

BELEIDSPLAN
2025-2028

Inleiding

Door maatschappelijke ontwikkelingen dreigt een grote groep mensen met een psychische kwetsbaarheid buiten de boot te vallen. Gevolg is dat zij daardoor niet meer kunnen wonen in een instelling, maar ze kunnen ook niet volledig zelfstandig wonen. Stichting Chapeau Woonkring Haarlemmermeer is er om deze mensen te helpen en voor hen die ruggeleuning te zijn die ze nodig hebben: zelfstandig wonen, maar wel met een 24 uur per dag aanwezige begeleiding waarop men een beroep kan doen: de Chapeau Woonkring. Een Chapeau Woonkring kent een duidelijke, expliciete scheiding tussen *begeleiding* en *behandeling* van haar bewoners.

Vanuit deze gedachtegang richtte een groep betrokken ouders enkele jaren geleden Stichting Chapeau Woonkring Haarlemmermeer op, verder in dit stuk 'Chapeau Haarlemmermeer' genoemd.

Chapeau Haarlemmermeer heeft voor de totstandkoming van een 'Woonkring' in de gemeente Haarlemmermeer, meer concreet in de wijk Wickevoort in het dorp Cruquius, een Beheerovereenkomst gesloten met woningstichting Eigen Haard, een Raamovereenkomst Zorgverlening met Stichting de Linde voor de begeleiding en contacten ontwikkeld met de gemeente Haarlemmermeer en het Zorgkantoor Zorg en Zekerheid (in verband met Pgb op basis van de Wlz).

Het uitgangspunt bij het tot stand brengen van de Woonkring is, dat er een volwaardige woonsituatie wordt gecreëerd die afgestemd is op de specifieke wensen van de doelgroep. Een tweede uitgangspunt is dat men zelfstandig woont en daarbij passende begeleiding ontvangt. De bewoners van de Woonkring moeten zich er thuis voelen en te allen tijde zichzelf kunnen zijn in een woning die voldoet aan hun eigen wensen.

De Woonkring bestaat in dit geval uit 20 geclusterde woningen met daaraan toegevoegd een gemeenschappelijke ruimte voor ontmoeting, koken, vrijetijdsbesteding en een bescheiden kantoor- en slaapruijnte voor de begeleiders, gelegen in gebouw "De Hoeksteen" (zie bijlage 1). Er is een 24-uurs bereikbaarheid vanuit een vast team van begeleiders dat beschikt over kennis, kunde en ervaring met de doelgroep. Hierover zijn concrete afspraken gemaakt met de zorgverleningsorganisatie Stichting de Linde die zijn vastgelegd in de Raamovereenkomst Zorgverlening.

Ook familie, naasten en andere mensen uit het netwerk van de bewoner worden betrokken bij de begeleiding en ondersteuning op een passende manier zoals dat is overeengekomen en steeds wordt afgestemd met de begeleiding en het bestuur van Chapeau Haarlemmermeer.

Dit beleidsplan heeft tot doel te beschrijven op welke manier Chapeau Haarlemmermeer zich onderscheidt. Aan de hand van de ontwikkelingen in het voorjaar van 2025 worden de ambitie, strategische en operationele doelen tot en met de concrete realisatie van de Woonkring geformuleerd.

Waar in de voorliggende tekst wordt gesproken over 'bewoner' is er nadrukkelijk sprake van (m/v).

1. Scheiding begeleiding en behandeling

Bij Chapeau Haarlemmermeer wordt een duidelijke scheiding aangebracht tussen de begeleiding en de behandeling van bewoners. De begeleiding richt zich op het wonen en de (persoonlijk) begeleider is voor de bewoner de ruggeleuning bij de contacten met de behandelende instantie, dagbesteding en/of werk.

De begeleiding heeft als primair doel de bewoner te stimuleren de regie over zijn/haar leven zoveel mogelijk (weer) in eigen hand te krijgen dan wel te houden. Een eigen huiselijke situatie creëren en het ontmoeten daarbij van andere bewoners die ook verbonden zijn aan de Woonkring is hiervan een belangrijk onderdeel. De bewoner is zelfstandig huurder van de woning en sluit daartoe een individuele woonovereenkomst af met woonstichting Eigen Haard.

Chapeau Haarlemmermeer contracteert Stichting de Linde voor de beoogde 24-uurs begeleiding, een ter zake als door haar kundig beoordeelde zorgverleningsorganisatie.

De behandeling van de respectievelijke bewoner ligt in handen van de door hem vrij gekozen (verplichte) behandelaar.

2. Zelfstandig bestuur

Chapeau Haarlemmermeer heeft een eigen bestuur, dat zelfstandig contacten legt en onderhoudt met de woningstichting, de zorgverleningsorganisatie, de gemeente, het Zorgkantoor, (kandidaat-) bewoners en hun ouders / naasten en overige zorgverleners.

In het bestuur van de Woonkring participeren onder andere familieleden en naasten van de toekomstige bewoners. Zij brengen hun kennis, ervaring en deskundigheid met de bestaande hulpverlening in en zien er op toe dat de begeleiding aansluit bij de specifieke vragen en behoeften van de bewoners.

Het bestuur bepaalt het beleid van de Woonkring. Dit houdt in, dat er beleidsmatig gezien een grote mate van onafhankelijkheid is ten opzichte van de woningstichting, de gemeente, de zorgverleningsorganisatie en het Zorgkantoor. Het bestuur beoordeelt uiteindelijk zelf de kwaliteit van de gecontracteerde begeleiding, onder het voortdurend betrekken van bewoners, ouders en naasten hierin.

3. Wonen bij Chapeau Haarlemmermeer

Voor elke bewoner van Chapeau Haarlemmermeer geldt dat een bij zijn problematiek passende begeleidde woonvorm de basis is van de mogelijkheden om zich te ontplooiën en zo optimaal mogelijk te kunnen participeren in een door veel bewoners als ingewikkeld ervaren samenleving, die naar hun beleving vaak te hoge eisen aan hen stelt.

Van belang is hierbij ook, dat er bij Chapeau Haarlemmermeer ruimte is voor een eigen cultuur binnen de Woonkring, die onbewust van invloed is op het welzijn van de bewoner. Het werken aan de eigen problematiek is tegelijkertijd het opbouwen van een eigen leven in een woonsituatie waarin men zich thuis voelt. Ook familie, naasten en andere mensen uit het netwerk van de bewoner kunnen hierbij een belangrijke en stimulerende rol vervullen.

4. Achterban

Het bestuur van Chapeau Haarlemmermeer zoekt binding met de groep van familie en naasten die bij de opzet en de uitvoering van de Woonkring zijn betrokken. Onder meer per nieuwsbrief en via bijeenkomsten wordt het contact met ouders, familie en naastbetrokkenen gelegd en onderhouden.

Het is niet alleen aan de zorgverleningsorganisatie om de betrokkenheid van familie en naasten te organiseren en te ontwikkelen. Dat is ook één van de taken van het bestuur van Chapeau Haarlemmermeer.

5. Financiering

Qua financiering moet een onderscheid gemaakt worden naar de bewoner en de zorgaanbieder.

Voor de bewoner geldt het uitgangspunt dat Chapeau Haarlemmermeer een initiatief van ouders van bewoners is. Zij zorgen zelf voor een Persoonsgebonden Budget (Pgb) op basis van een indicatie Ggz Wonen vanuit de Wet langdurige zorg (Wlz).

Stichting Chapeau Woonkring Haarlemmermeer betaalt de gecontracteerde zorgverleningsorganisatie Stichting de Linde uit de totale opbrengst van de PGB's van bewoners; dit conform de met deze contractueel overeengekomen begroting c.q. vergoeding. Hierbij treedt Stichting Chapeau Woonkring Haarlemmermeer formeel op als zorgaanbieder in het kader van de Wlz, met name richting het Zorgkantoor.

Huisvestingskosten komen voor rekening van de bewoner zelf via hun individuele huurovereenkomst met de woningstichting Eigen Haard. Doorgaans bestaat hierbij het recht op huurtoeslag.

De financiering van de bijkomende kosten van Chapeau Haarlemmermeer wordt deels via sponsoring, deels middels de bijdragen van de bewoners die zij ontvangen op basis van de status van de woonkring als "Wlz-Wooninitiatief".

Chapeau Haarlemmermeer heeft een meerjarenbegroting. Het jaarverslag wordt beoordeeld door een kascommissie die zal bestaan uit twee ouders / naasten van bewoners.

6. Toetsing kwaliteit

De gecontracteerde zorgverleningsorganisatie Stichting de Linde is primair verantwoordelijk voor de kwaliteit van de begeleiding en dient zich in dit kader te houden aan de (wettelijk) voorgeschreven toetsingseisen (met o.a. een jaarlijkse evaluatie, een eigen klachtenregeling en vertrouwensprocedure).

Het bestuur van Chapeau Haarlemmermeer ziet er daarnaast tevens op toe dat de zorgverleningsorganisatie Stichting de Linde zich aan de gemaakte afspraken houdt zoals deze contractueel zijn vastgelegd in de gezamenlijk opgestelde Raamovereenkomst Zorgverlening en die verwoord zijn in het 'Programma van Eisen zorg' (zie bijlage 2).

Hoewel op afstand, zeker ten opzichte van de werkvloer, stelt het bestuur zich met regelmaat op de hoogte van de uitvoering van de begeleiding. Doorgaans sluit de teamleider vanuit de zorgverleningsorganisatie hiertoe aan bij de bestuursvergadering die periodiek plaats vindt.

Jaarlijks rapporteert de zorgverleningsorganisatie aan het bestuur op een drietal kwaliteitsaspecten zoals deze zijn vastgelegd in de zorgvisie van Chapeau (zie bijlage 3).

1. Begeleiding bij wonen, participatie en ondersteuning van de behandeling is gebaseerd op eigen kracht en autonomie van de bewoner.
2. Begeleiding is gericht op een zo optimaal mogelijke maatschappelijke participatie van de bewoners.
3. Begeleiding betekent een vertrouwensrelatie aangaan en professionele standaarden hanteren.

Hiernaast zal het bestuur van Chapeau Haarlemmermeer zich via het overleg met de 'Kring-ouders' / naasten en, indien gewenst, met de bewonersvertrouwenspersoon regelmatig informeren over de ervaren kwaliteit van de begeleiding.

De zorgverleningsorganisatie werkt op basis van de Raamovereenkomst Zorgverlening met een looptijd van vijf jaar. Na vier jaar evalueert het bestuur van de Woonkring het functioneren van de begeleiding. Hierbij worden de bewoners en ouders/naasten nadrukkelijk betrokken. Op basis van het resultaat van deze evaluatie wordt de overeenkomst, (zo mogelijk) nog eens verlengd met vijf jaar onder dezelfde evaluatie-afpraak.

Chapeau Haarlemmermeer is een lidmaatschap aangegaan met de Landelijke Vereniging van OuderInitiatieven (LVOI) aangezien de landelijke Stichting Chapeau Woonkringen helaas is opgeheven. De LVOI heeft in het integriteitsbeleid een gedragscode en klachtenregeling vastgelegd waaraan Chapeau Haarlemmermeer zich heeft geconformeerd. Voor Chapeau Haarlemmermeer is een klachtenregeling voor eigen gebruik opgesteld met een daarbij behorend klachtenformulier dat is afgeleid van voorheen de Stichting Chapeau Woonkringen. Deze zijn te vinden op de website van Chapeau Haarlemmermeer.

Een ander instrument dat in dit kader zal worden ingezet, is de aanstelling van een bewoners-vertrouwenspersoon.

7. Wachtlijstreductie

Bestaande lange wachtlijsten in de Ggz geven aan, dat er veel vraag is naar woonvoorzieningen voor mensen met een psychische kwetsbaarheid.

Het aanbod van Chapeau Haarlemmermeer is niet bedoeld om daarmee andere zorgaanbieders uit te sluiten. Wel gaat het er om, dat Chapeau Haarlemmermeer op haar eigen wijze een bijdrage wil leveren aan de grote huisvestingsnood van deze doelgroep.

Te veel blijkt in de praktijk dat voor deze groep deuren gesloten blijven, hetgeen voor het netwerk betekent dat zij zelf de opvang moeten regelen. Zij voelen zich daarbij vaak in de steek gelaten door bestaande instellingen en hulpverlening. Dit brengt een grote mate van spanning met zich mee in gezinnen en familieverbanden met alle gevolgen van dien.

Met het aanbod vanuit Chapeau Haarlemmermeer wordt zeker bijgedragen aan een (bescheiden) afname hiervan.

8. Toelatingsbeleid

Bij de toelating van nieuwe bewoners wordt de procedure gevolgd, zoals die oorspronkelijk door de landelijke Stichting Chapeau Woonkringen is gehanteerd en die onderdeel is van het toelatingsbeleid (zie bijlage 4). Dit houdt onder meer in dat het bestuur van Chapeau Haarlemmermeer bepaalt wie tot de Woonkring wordt toegelaten. Hierbij speelt de teamleider van de gecontracteerde zorgverleningsorganisatie een belangrijke rol. In verband hiermee is het ook van belang contacten te leggen en te onderhouden met de sociale wijkteams en het Fact-team van de Ggz instelling in de regio.

Kandidaat bewoners kunnen zichzelf aanmelden of worden aangemeld door hun Ggz-begeleider dan wel door hun huisarts of door een naaste. Voor toelating is in elk geval vereist dat het Zorgkantoor (Wlz) de zorgbehoefte van de kandidaat bewoner erkent en voor de begeleiding een passend budget (Pgb) ter beschikking stelt.

Voor toelating wordt gewerkt met een toelatingscommissie bestaande uit 3 personen: een vertegenwoordiger van de voor de Woonkring gecontracteerde zorgverleningsorganisatie, een vertegenwoordiger namens het bestuur van Chapeau Haarlemmermeer en een onafhankelijke derde met relevante deskundigheid op het werkterrein van de psychiatrie.

Om te beginnen brengt de voorzitter van Chapeau Haarlemmermeer een huisbezoek aan de kandidaat-bewoner. De toelatingscommissie voert vervolgens gesprekken met de kandidaat-bewoner, samen met hun mantelzorgers/naasten en bestaande begeleider. Na de beoordeling door de toelatingscommissie wordt een onafhankelijke medische beoordeling uitgevoerd door een gespecialiseerd psychiater. Op basis van de adviezen van de toelatingscommissie en de psychiater neemt het bestuur een definitief besluit over toelating tot de Woonkring.

Strategische doelen

1. Het creëren van een volwaardiger woonsituatie, afgestemd op de wensen van een specifieke doelgroep, i.c. mensen met een psychische kwetsbaarheid;
2. Het leveren van een bijdrage aan de leniging van de huisvestingsvraag en -nood van de doelgroep in de Haarlemmermeer mede conform het manifest wonen en zorg gemeente Haarlemmermeer.

Operationele doelen

- a. Overleg over en afstemming met de woonstichting Eigen Haard over de vereisten om een Chapeau Woonkring Haarlemmermeer (CWHM) onder te brengen in het zogenoemde “Hoofdgebouw”; het complex is gesitueerd aan de rand van de wijk Wickevoort. Brondocument hiervoor is het Chapeau-document ‘Programma van Eisen Wonen’ (PvE Wonen, bijlage 1);
- b. Formele contractuele vastlegging van de samenwerking tussen de Stichting Chapeau Woonkring Haarlemmermeer en de woonstichting Eigen Haard in een Beheerovereenkomst. Deze is tot stand gekomen en digitaal getekend door de partijen op 7 maart 2025;
- c. Overleg over en afstemming met de regionale zorgverleningsorganisatie Stichting de Linde over de mogelijkheden tot samenwerking, e.e.a. vast te leggen in een Raamovereenkomst Zorgverlening; Brondocument hiervoor is het Chapeau-document ‘Programma van Eisen Zorg’ (PvE Zorg, bijlage 2);
- d. Bij beider positieve beoordeling wordt e.e.a. contractueel geformaliseerd in een Raamovereenkomst Zorgverlening tussen de Stichting Chapeau Woonkring Haarlemmermeer en de zorgverleningsorganisatie Stichting de Linde;
- e. De voorzitter van het bestuur CWHM brengt een huisbezoek aan de respectievelijke kandidaat-bewoner en legt zijn bevindingen schriftelijk vast t.b.v. de toelatingscommissie;
- f. De toelatingscommissie voert gesprekken met de kandidaat-bewoner, samen met hun naaste/mantelzorger en begeleider. Een onafhankelijke medische beoordeling wordt uitgevoerd door een gespecialiseerde psychiater. Op basis van de adviezen neemt het bestuur een definitief besluit tot toelating (of afwijzing);
- g. Waar opportuun, treedt het bestuur dan wel haar afzonderlijke leden naar buiten toe op met het doel meer bekendheid te geven aan de Stichting, haar doelstellingen en haar activiteiten; dit kan door deelname aan LVOI-bijeenkomsten, gesprekken, deelname in werkgroepen, het -in beginsel tweemaal per jaar- uitbrengen van een Nieuwsbrief etc.
- h. Het bestuur streeft waar mogelijk geldelijke steun na door subsidieaanvragen in te dienen bij de gemeente Haarlemmermeer en relevante regionale of lokale fondsen;
- i. Het bestuur maakt vermelding van de ANBI-status op de website in orde met het beleidsplan en het eigen email adres;
- j. Het bestuur spant zich in om een kascommissie te formeren bestaande uit twee ouders / naasten van bewoners;
- k. Het bestuur initieert de aanstelling van een bewoners-vertrouwenspersoon die kan fungeren als aanspreekpunt voor bewoners en nagaat of hun rechten gerespecteerd worden in de Woonkring en door de begeleiding.

Bestuur Stichting Chapeau Woonkring Haarlemmermeer
Versie 1.4, 29 Juli 2025

Bijlagen:

1. Algemeen programma van Eisen Wonen
2. Programma van Eisen Zorg
3. Zorgvisie
4. Beschrijving Toelatingscriteria en -procedure

Bijlage 1

ALGEMEEN PROGRAMMA VAN EISEN WONEN voor woonvoorzieningen ten behoeve van Chapeau Woonkring Haarlemmermeer

Randvoorwaarden Algemeen

- De Chapeau Woonkring Haarlemmermeer (CWHM) is gehuisvest in reguliere woningen, zo goed mogelijk geïntegreerd in de wijk. Speciale (bouwkundige) voorzieningen zijn niet vereist, echter levensloopbestendig bouwen is een pré.
- De CWHM-bewoner wordt zo veel mogelijk behandeld als een reguliere huurder.
- De 'kale' huur van een woning ligt maximaal op de lage aftoppingsgrens.
- Mutatieleegstand komt de eerste 2 maanden voor rekening van de eigenaar.
- CWHM-bestuur heeft in het algemeen een voorbereidingstijd nodig van circa één jaar, te rekenen vanaf de datum van overeenstemming, voordat de huurovereenkomst kan ingaan.
- De woningcorporatie/stichting heeft geen inspanningsverplichting bij uitstroom van een bewoner en maakt hierover met het bestuur van de Woonkring nadere afspraken.
- Om in aanmerking te kunnen komen voor een sociale vervolghuurwoning is inschrijving bij Woningnet Amsterdam aan te bevelen bij toelating tot de CWHM.

Randvoorwaarden omgeving

- Goede aansluiting op openbaar vervoer.
- Winkels en andere voorzieningen voor de dagelijkse behoeften op loopafstand.
- Indien winkels verder weg zijn, gezamenlijk inkopen organiseren met vervoer.

Randvoorwaarden locatie/complex

- Parkeerbehoefte voornamelijk voor bezoek en personeel, van de bewoners bezit slechts een enkeling een auto. Realisatie van een invalidenparkeerplaats.
- Algemeen toegankelijke bergplaats voor fietsen in het gebouw.
- Behoefte aan collectieve buitenruimte met enige fysieke beschutting ten opzichte van openbaar gebied (veilig voelen).
- Nutsvoorzieningen per woning individueel (voorkeur geen gas).
- Bij meerdere bouwlagen is een lift noodzakelijk in verband met toegankelijkheid.
- Verhuur in combinatie met reguliere verhuur in een complex dat meer woningen omvat dan nodig zijn voor de woonkring, heeft de voorkeur.

Randvoorwaarden woning en algemene ruimte

- Zelfstandige huisvesting voor minimaal 20 en maximaal 26 bewoners.
- De huisvesting is bestemd voor zelfstandig wonen onder begeleiding. Dit houdt in dat er naast de appartementen een algemene woonkamer en ruimte voor begeleiding moet zijn van ca. 90 m², met de volgende eigenschappen:
 - Voorzien van een keuken geschikt voor gezamenlijk gebruik;
 - Een kantoor t.b.v. de begeleiding, met een (separate) slaap- en wc/douche-mogelijkheid voor de slaapwacht;
 - Bij voorkeur twee toiletten met fonteintje,
 - De wanden van het kantoor, aansluitend aan aanliggende ruimte van genoemde slaap/wc/douchemogelijkheid moeten geluidwerend zijn uitgevoerd met een Rw waarde van 52 dB voor de dichte panelen en 47 dB voor de deur (dit i.v.m. frequent voorkomende bespreking van gevoelige persoonsgegevens door begeleiders c.q. de privacy).
- Appartementen (ca. 45 m² volgens de norm). Indicatieve indeling:
 - Woonkamer met keukenblok
 - Slaapkamer
 - Badkamer
 - Toilet
 - Berging (in pandig)
 - Balkon/buitenruimte

- Entreehal
- De binnenzijde van de voordeur moet voorzien zijn van een knopcilinder i.v.m. veiligheid.
- De woning (en daarbij behorende balkon/buitenruimte) dient rolstoeltoegankelijk te zijn.

Uitgangspunt is dat de woningen qua afwerking/materialisatie op niveau sociale woningbouw worden uitgevoerd.

Bijlage 2

Programma van Eisen Zorg

Wat Chapeau Haarlemmermeer vraagt van de zorgverleningsorganisatie voor woonbegeleiding.

De zorgverleningsorganisatie

1. Onderschrijft de visie van stichting Chapeau Woonkring Haarlemmermeer (CWHM);
2. Heeft deskundigheid m.b.t. de doelgroep m.n. op het gebied van (woon)begeleiding en activerende begeleiding, zowel op individueel niveau als op groepsniveau;
3. Heeft ervaring met de doelgroep, zowel op individueel niveau als op groepsniveau;
4. Werkt samen met cliënten, naasten, wettelijke vertegenwoordiger en behandelaars, het bestuur van de Chapeau Woonkring, en andere lokale partijen zoals woningcorporatie en gemeente;
5. Werkt vanuit de 'herstelfilosofie';
6. Formeert een 'vast' team en houdt dit in stand;
7. Formeert een team dat in principe integraal werkt;
8. Het te formeren team is voor minstens 65% lokaal/regionaal gebonden (woonachtig in redelijke nabijheid);
9. Voorziet zo nodig in een back up / achterwacht;
10. Participeert in de selectie van cliënten;
11. Is transparant over de inzet van de beschikbare middelen;
12. Is transparant met betrekking tot de samenstelling van het team, die aantoonbaar moet zijn afgestemd op enerzijds de respectievelijke individuele cliënten en anderzijds de cliëntengroep;
13. Past zo nodig alle voorkomende aspecten aan, aan de ontwikkelingen zoals die zich met betrekking tot de cliënten voordoen (m.a.w. wil voortdurend op zoek zijn naar een stabiele groep medewerkers die tevens inspeelt op de ontwikkelingen die zich voordoen met cliënten, zowel individueel als groep);
14. Participeert in regelmatige evaluaties en neemt de resultaten hiervan serieus;
15. Is werkzaam volgens de gebruikelijke kwaliteitseisen;
16. Werkt mee aan een (onafhankelijk) kwaliteitsonderzoek;
17. Ziet erop toe dat de levensovertuiging van waaruit hij c.q. zijn medewerk(st)ers werken op geen enkele wijze in de weg staat bij of aan de dienstverlening aan de cliënt;
18. Is in het bezit van de vereiste certificering en voldoet (blijvend) aan de door de overheid of anderszins gestelde eisen;
19. Voldoet aan de door de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) gestelde eisen;
20. Richt zich naar de Chapeau-klachtenregeling zoals gepubliceerd op de website van Chapeau Woonkring Haarlemmermeer

Bijlage 3

Algemene zorgvisie Chapeau Woonkring Haarlemmermeer

De Chapeau Woonkring Haarlemmermeer gaat uit van een zorgvisie als hieronder beschreven, waarvan zij verwacht dat die door de in de woonvoorziening werkzame zorgverleningsorganisatie wordt onderschreven. Deze zorgvisie vormt een algemene grondslag, los van geloof of levensbeschouwing.

De kern van de visie

De dienstverlening bestaat uit:

- Begeleiding bij wonen;
- Begeleiding bij maatschappelijke participatie;
- Ondersteuning bij behandeling.

Centrale begrippen in de uitgangspunten zijn:

- Autonomie van de bewoner;
- Nabijheid en professionaliteit in begeleiding;
- Samenwerking met het sociale netwerk rond de bewoner;
- Samenwerking met dienstverleners.

Uitgangspunten, visie en indicatoren

Bij de begeleiding op alle genoemde gebieden (wonen, participatie en ondersteuning van behandeling) wordt uitgegaan van de eigen kracht en autonomie van de bewoners.

Visie

Het accent bij de begeleiding ligt voornamelijk op het aanspreken en versterken van de aanwezige vermogens van bewoners. Minder op diens tekorten en psychische kwetsbaarheid. De begeleiding is vooral gericht op het creëren van voorwaarden voor het zelfstandig handelen en beslissen van de bewoner. Regelmatige contacten en het ontwikkelen van een vertrouwensrelatie zijn daarvoor belangrijk. Deze benadering kent natuurlijk zijn grenzen. Waar de bewoner niet in staat is om eigenstandig te beslissen en te handelen gaat begeleiding over in leiding.

Dit is het meest duidelijk in crisissituaties en situaties die de competenties van de bewoner te boven gaan.

Indicatoren

Over uitzonderlijke situaties wordt gerapporteerd aan het bestuur van de Woonkring. Geaggregeerde rapportages van crises (jaarlijks) zijn beleidsmatig van belang als indicatie voor de mate waarin de begeleiding in staat is gebleken crises te voorkomen. Per bewoner wordt een begeleidingsplan opgesteld samen met naastbetrokkenen waarin tevens de vorderingen opgenomen worden.

Begeleiding is gericht op een veilig leef- en woonklimaat

Visie

Gezien de kwetsbaarheden van de bewoners is begeleiding gericht op een veilige sfeer waarin de bewoner zichzelf kan zijn, en worden er voldoende voorwaarden gecreëerd voor sociale veiligheid.

De bewoners worden actief benaderd als zij zich te veel terugtrekken. Zij worden uitgenodigd om aan gemeenschappelijke activiteiten deel te nemen. Naasten worden actief betrokken bij het wel en wee van bewoners. Het ontwikkelen van een sociaal netwerk wordt actief nagestreefd. De relatie met de buurt wordt op natuurlijke wijze gestimuleerd, om te voorkomen dat de woonkring een sociaal eiland in de buurt vormt. De begeleiding houdt de vinger aan de pols bij de uitvoering van de behandeling ter voorkoming van terugval en crises. Deze ziet erop toe dat de bewoner meewerkt aan de behandeling, omdat de behandeling een belangrijke voorwaarde is voor de veiligheid van de bewoner en de deelname aan activiteiten. Er wordt actief samengewerkt met behandelaren en naasten.

Indicatoren

Jaarlijks wordt aan het bestuur van de Woonkring in geaggregeerde vorm gerapporteerd over de deelname aan gemeenschappelijke activiteiten. Jaarlijks wordt aan het bestuur in geaggregeerde vorm gerapporteerd over incidenten in voortgang van de behandeling van bewoners

Begeleiding is gericht op optimale maatschappelijke participatie van de bewoner

Visie

Het zelfstandig wonen met ruggeleuning is een belangrijke voorwaarde om beter deel te nemen aan de maatschappij. Dat geldt voor de arbeidssituaties, voor opleiding, voor vrijwilligerswerk en voor besteding van de vrije tijd. Deelname aan activiteiten binnen de woonkring is daarbij een belangrijk hulpmiddel.

Met externe organisaties worden contacten gelegd om dagbesteding en arbeid te organiseren. Instanties die deelname aan betaalde arbeid faciliteren worden, zo nodig, ingeschakeld.

Het begeleidingsteam van de Chapeau Woonkring beschikt over een uitgebreid net van contacten die de maatschappelijke participatie van bewoners bevorderen. In elk individueel begeleidingsplan staat aangegeven aan welke maatschappelijke activiteiten en opleiding een bewoner deelneemt en in welke omvang. Ook staan de initiatieven voor nieuwe activiteiten beschreven. Jaarlijks worden in elk begeleidingsplan de resultaten van maatschappelijke participatie vermeld.

Indicatoren

Jaarlijks wordt aan het bestuur van de Woonkring in geaggregeerde vorm verslag gedaan van de vorderingen op het terrein van maatschappelijke participatie, onderscheiden naar vrijetijdsbesteding (extern), vrijwilligerswerk, opleiding en arbeid.

Begeleiding betekent een vertrouwensrelatie aangaan en professionaliteit standaarden hanteren

Visie

In deze benadering worden de volgende vereisten voor goede zorg geformuleerd:

- Vakmanschap, je vak kennen, reflectie, leren
- Gevoel voor subtiliteit en kleine signalen
- Praktische wijsheid om in verschillende situaties de juiste keuzes te maken
- Liefdevolle trouw, niet verlaten wanneer het niet goed gaat of er terugval is.

In de praktijk betekent het dat naast de kwaliteiten in bejegening en omgang met bewoners, ook specifiek kennis en vaardigheden worden gevraagd:

- Kennis van het ziektebeeld en vaardigheden om met specifieke gedragingen om te gaan;
- Kennis over vormen van maatschappelijke dienstverlening;
- Interactievaardigheden;
- Omgang met leed en verlies;
- Kennis over arbeidsreïntegratie;
- Vaardigheid in activiteitenbegeleiding.

Er vindt supervisie en intervisie plaats.

Indicatoren

Jaarlijks wordt door de teamleider verslag gedaan aan het bestuur van de Woonkring van de kwantitatieve en kwalitatieve ontwikkelingen van het team inclusief een terugblik op de uitvoering van het scholingsplan, alsmede een plan voor het erop volgende jaar (voor het team alsook voor de teamleden afzonderlijk).

Bijlage 4

Toelatingscriteria en -procedure

Bij Stichting Chapeau Woonkring Haarlemmermeer, hierna te noemen als CWHM, ontvangen de bewoners begeleiding bij het wonen en hun dagelijks leven. Het is belangrijk dat deze begeleiding 'op maat' kan worden geboden. De dagelijkse begeleiding wordt verzorgd door een door CWHM gecontracteerde zorgverleningsorganisatie. De kosten van begeleiding worden door de bewoners gezamenlijk gedragen met een passende Wlz indicatie voor blijvende zorg.

Om te worden toegelaten tot CWHM, geldt een aantal voorwaarden, waaraan de bewoner moet voldoen of waarmee hij of zij moet instemmen. Ook is het belangrijk dat de bewoners van de Woonkring zo goed mogelijk bij elkaar passen. De toelating wordt beoordeeld door een door CWHM ingestelde Toelatingscommissie. In die commissie hebben zitting een vertegenwoordiger van het Bestuur van CWHM, een vertegenwoordiger van de door CWHM gecontracteerde zorgverleningsorganisatie en een onafhankelijk lid met kennis van de psychiatrie en/of psychiatrische behandeling.

Toelating is slechts mogelijk na een positieve beoordeling door de toelatingscommissie en het daaropvolgende besluit van het bestuur van CWHM.

De Toelatingscommissie laat zich bij de beoordeling van de toelating ondersteunen door een externe deskundige en zo nodig door het lokale FACT-team dan wel door een andere behandelaar/GGZ-instelling.

De Toelatingscommissie is gebonden aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming' (AVG) en respecteert het medisch beroepsgeheim met betrekking tot informatie omtrent de kandidaat.

Voor toelating tot- en wonen in de Chapeau Woonkring Haarlemmermeer gelden de volgende criteria en uitgangspunten:

1. De woningen waaruit de Woonkring bestaat zijn bestemd voor bewoning door mensen met psychische en/of psychosociale problematiek die bij hun zelfstandig wonen intensieve begeleiding behoeven. De doelgroep heeft een CIZ-indicatie met zorgprofiel GGZ Wonen met PGB-WLZ. Het gaat daarbij vooral om mensen met het ziektebeeld Schizofrenie Spectrum Stoornis. Het ziektebeeld moet formeel door een psychiater gediagnosticeerd zijn. Mensen met andere psychische aandoeningen, die naar het oordeel van de externe deskundige zonder bezwaar in één en dezelfde woonvoorziening kunnen wonen, kunnen eveneens voor toelating in aanmerking komen. De toelating tot de Woonkring is ter beoordeling van de Toelatingscommissie.
2. De Toelatingscommissie moet bij voorkeur op basis van de adviezen van de behandelend psychiater of regiebehandelaar en de externe deskundige, alsmede het eventuele advies van het lokale FACT-team of een andere begeleidende instelling, tot de overtuiging zijn gekomen dat de kandidaat in staat zal zijn om - met begeleiding - zelfstandig te wonen in de Chapeau Woonkring Haarlemmermeer.
3. De kandidaat moet zich bereid verklaren tot een beoordelingsgesprek met de Toelatingscommissie.
4. De kandidaat heeft ziektebesef: hij of zij weet wat zijn of haar ziekte inhoudt en voor hem of haar voor consequenties heeft. De kandidaat moet de ziekte in zoverre accepteren, dat hij of zij de noodzaak tot het ontvangen van begeleiding inziet en deze ook aanvaardt.
5. De kandidaat staat open voor behandeling en heeft regelmatig contact met zijn of haar behandelaar (psychiater of huisarts). De kandidaat heeft een behandel- of begeleidingsplan, waarmee hij of zij heeft ingestemd.
6. De kandidaat tekent een schriftelijke akkoordverklaring voor het opvragen van zijn of haar dossier ten behoeve van de Toelatingscommissie en de externe deskundige.
7. De kandidaat moet zich bereid verklaren tot een beoordelingsgesprek met de externe deskundige (second opinion). De hiermee gemoeide kosten worden vergoed door het zorgkantoor of de zorgverzekeraar; wel kunnen deze ten laste komen van het 'eigen risico'.
8. De kandidaat is in principe medicatietrouw. De medicatie wordt, afhankelijk van het begeleidingscontract, door de kandidaat zelf ingenomen, dan wel staat de kandidaat toe dat de medicatie door de zorgverlener van de Woonkring wordt aangereikt en deze op het gebruik ervan toeziet.
9. De kandidaat stelt zich ontvankelijk op voor de begeleiding door de aangestelde medewerkers van de zorgverleningsorganisatie Stichting de Linde.
10. De kandidaat dient over een indicatiebesluit GGZ wonen te beschikken op basis van PGB-Wlz en sluit

daarmee een door het zorgkantoor goedgekeurde zorgovereenkomst af met CWHM.

11. Het toegekende PGB budget (toekenningsbesluit) wordt door de Sociale Verzekeringsbank uitbetaald aan CWHM.
12. De kandidaat heeft naast het toereikend PGB aantoonbaar voldoende inkomen (verdiensten uit werk, uitkering of anderszins) om in zijn levensonderhoud te kunnen voorzien.
13. De kandidaat moet zich akkoord verklaren met rechtstreekse inhouding van huur en servicekosten door de woningcorporatie Eigen Haard die een individuele huurovereenkomst met de bewoner aangaat op basis van hun standaardprocedure.
14. De kandidaat verklaart zich akkoord met de voor de Woonkring geldende huisregels.
15. De kandidaat maakt aantoonbaar geen gebruik van alcohol en drugs, niet in de Woonkring en niet daarbuiten. Ook anderen (bezoek) maken in de woning van de kandidaat of op een andere plaats in de woonkring geen gebruik van drugs.
16. De kandidaat is niet regelmatig in contact (geweest) met justitie en vertoont geen structureel agressief of provocerend gedrag.
17. De kandidaat moet bereid zijn om de deelnemingsvoorwaarden en het individueel zorgcontract te ondertekenen dan wel moet zijn bewindvoerder en/of mentor en/of curator hiertoe bereid zijn.
18. De kandidaat benoemt, voor zover al niet aanwezig, een belangenbehartiger die hem/haar met raad en daad bijstaat waar dit nodig is.
19. De kandidaat voldoet de kosten van aanmelding (2025: € 50, =) tegelijk met zijn aanmelding. Is dit bedrag niet binnen vier weken na aanmelding ontvangen dan komt de aanmelding te vervallen.
20. De kandidaat verklaart deze toelatingscriteria en -procedure te hebben ontvangen en er mee akkoord te zijn.

Haarlemmermeer, 8 juli 2025

Stichting Chapeau Woonkring Haarlemmermeer, versie 1.4